

INTERN REGLEMENT (v2024)

- 1. Lid van de Bond van schutterijen “Maas en Kempen” zijn de in de provincie Limburg, meer bepaald in het gewest Maas en Kempen gevestigde rechtspersoonlijkheid bezittende schutterijen. Deze schutterijen zijn:**

	Kon. Schutterij	Sint-Sebastiaan	As (rustend)
1.1	Schutterij	Die Jonghe Compagnie Sint Catharina	Beek
1.2	Schutterij	Sint-Laurentius	Bocholt
	Kon. Schutterij	Sint-Sebastiaan	Dorne (rustend)
1.3	Kon. Schutterij	Sint Harlindis en Relindis	Ellikom
1.4	Schutterij	Sint-Martinus	Grootbeersel
1.5	Schutterij	Sint Sebastiaan	Grote Brogel
1.6	Kon. Schutterij	Sint-Joris	Kaulille
1.7	Schutterij	Breydelzonen	Kessenich
1.8	Kon. Schutterij	Sint-Martinus	Kessenich
	Kon. Schutterij	Sint-Martinus	Kinrooi (rustend)
1.9	Schutterij	Sint Hubertus	Manestraat
	Kon. Schutterij	Sint Lambertus	Molenbeersel (rustend)
1.10	Schutterij	Sint Martinus	Niel-bij-As
1.11	Kon. Schutterij	Sint-Amandus	Opglabbeek
1.12	Kon. Schutterij	Sint Dionysius	Opoeteren
1.13	Kon. Schutterij	Sint Servatius	Raam
1.14	Kon. Schutterij	Sint-Monulphus en Gondulphus	Rotem
1.15	Kon. Schutterij	Sint-Sebastiaan	Sint-Huibrechts-Lille

- 2. De aanmelding van een nieuw lid wordt behandeld in de eerstvolgende algemene vergadering.**

- 2.1 Van de beslissing ontvangt de aanvrager bericht binnen 14 dagen, na besluitneming.
- 2.2 Is op de aanvraag gunstig beslist, dan treedt het nieuwe lid, na betaling van een door de algemene bondsvergadering vast te stellen entreebedrag, met alle rechten en verplichtingen in, met dien verstande, dat voor wat het toekennen van een bondsschuttersfeest betreft, het nieuwe lid zich zal onderwerpen aan de beslissing van de algemene bondsvergadering.

- 3. Elk jaar worden 4 bondsschuttersfeesten georganiseerd, minder in geval van overmacht.**

- 3.1 De schutterijen die recht hebben op de organisatie van een bondsschuttersfeest, bepalen in onderling overleg ofwel bij loting, de datum van ieder feest.
- 3.2 Wanneer alle schutterijen hun beurt hebben gehad, komen automatisch de schutterijen weer aan de beurt, die het langst gewacht hebben.
- 3.3 Wanneer een actieve schutterij verzaakt aan het organiseren van een bondsschuttersfeest, dan wordt haar een geldelijke sanctie opgelegd ten voordele van Bond van schutterijen “Maas en Kempen”.



VZW 415627083

- 3.3.1 Bij niet-organiseren van een bondsschuttersfeest, betaalt dit lid een boete die overeenkomt met de aankoop van 325 consumptiebonnen.
- 3.3.2 De betaling dient te zijn ingelost vóór 1 mei van het jaar waarin zij zouden organiseren.
- 3.3.3 Bij niet-betaling is de schutterij voor dat jaar uitgesloten van deelname aan bondsactiviteiten.
- 4. In principe wordt ten minste één bondsschuttersfeest georganiseerd in de maand mei en ten minste één in de maand juni. In de maanden juli en/of augustus kan ook een bondsschuttersfeest georganiseerd worden.**
 - 4.1 Indien een bondsschuttersfeest in de maand augustus plaats zal vinden, dan zal dat bij voorkeur in de 1^{ste} helft van augustus worden gehouden.
 - 4.2 Er mag geen bondsschuttersfeest of bekerwedstrijd georganiseerd worden op het hoogfeest van Pinksteren (16/10/1987), tenzij dit feest valt op de 1^{ste} zondag van juni (26/02/1988).
- 5. Aan de bondsschuttersfeesten en aan al de op deze feesten georganiseerde wedstrijden kan alleen worden deelgenomen door actieve leden van de bond.**
 - 5.1 Bij niet-deelname van een actief lid van de bond aan een bondsschuttersfeest, betaalt dit lid een boete die overeenkomt met de aankoop van 120 consumptiebonnen.
 - 5.1.1 Deze boete is ten bate van de organiserende vereniging en moet betaald worden voor de aanvang van het volgende bondsschuttersfeest, wil deze vereniging verder kunnen deelnemen of aanspraak maken op gelijk welke activiteit georganiseerd in bondsverband.
 - 5.1.2 Ontheffing van deze verplichting kan verleend worden in gevallen waarin het prestige van de bond vereist dat een vereniging van de bond, de bond als dusdanig dient te vertegenwoordigen.
 - 5.1.3 Deze ontheffing kan alleen verleend worden door het bestuursorgaan van de bond (02/04/1977).
 - 5.2. Groeperingen uit binnen- en buitenland, die de doelstellingen van de bond benaderen, worden ter opluistering van het bondsschuttersfeest toegelaten.
 - 5.2.1 Mits deze deelname geen stagnatie betekent voor het goede verloop van het bondsschuttersfeest als zodanig; en
 - 5.2.2 Mits aan het bestuursorgaan de toelating werd gevraagd.
- 6. De verantwoordelijkheid in verband met de organisatie van een bondsschuttersfeest berust bij de organiserende vereniging.**
 - 6.1 Zij dient te zorgen voor:
 - 6.1.1 De nodige vergunningen voor het schietterrein;
 - 6.1.2 Voor de noodzakelijke afbakening en veiligheidsmaatregelen;
 - 6.1.3 Alles volgens de voorgeschreven onderrichtingen van de arbeidsinspectie en het veiligheidsreglement 'Veiligheid schootveld' (document van de Oud-Limburgse Schuttersfederatie).
 - 6.2 Voor het goed en ordelijk verloop van het bondsschuttersfeest in verband met de deelname van de overige leden van de bond, wordt de organiserende vereniging bijgestaan door het bestuursorgaan van de bond.
 - 6.2.1 Het bestuursorgaan kan zich laten bijstaan door optekenaars, controleurs en juryleden.
 - 6.3 De bondscommandant, door de bond aangeduid, geeft de commando's tijdens activiteiten ingericht door de bond waarbij een commando nodig is.



VZW 415627083

- 6.4 Samen waken zij erover dat de bondsschuttersfeesten een goed en ordelijk verloop kennen en dat de reglementen en de besluiten van de bond strikt worden nageleefd.
- 7. Naast de bondsschuttersfeesten kunnen de leden van de bond vrije schietwedstrijden organiseren voor drietallen, onder eigen verantwoordelijkheid en met in acht name van het hiervoor speciaal vastgestelde reglement.**
- 7.1 Schutterijen die in een jaar het Persoonlijk Kampioenschap der beide Limburgen of één (eventueel twee) van de schietwedstrijden Beker Maasvallei of Beker Meester Creemers mogen inrichten, kunnen dat jaar geen aanspraak maken op een gewone vrije schietwedstrijd.
- 7.1.1 Tenzij de kalender niet vol is en andere schutterijen geen gebruik maken van hun recht op organisatie.
- 8. Het bestuursorgaan waakt over de strikte naleving van statuten, intern reglement en van de reglementen betreffende de bondsschuttersfeesten en andere activiteiten waaraan de leden van de bond deelnemen.**
- 8.1 Het bestuursorgaan is gerechtigd overtreders sancties op te leggen.
- 9. Het bestuursorgaan waakt erover dat personen, aangesloten bij een der leden van de bond, niet naar een ander lid overgaan tijdens het lopende seizoen.**
- 9.1 De personen vermeld op de ledenlijst van 1 maart worden geacht lid te blijven van deze schutterij tot 31 december van het lopende jaar.
- 9.2 Op voorwaarde dat zij aan alle verplichtingen ten overstaan van het vroegere lid hebben voldaan, kunnen ze overgaan naar een andere schutterij tussen 1 januari en eind februari.
- 9.2.1 Indien het vroegere lid een schutterij betreft die in rust is, dan kan de persoon aangesloten worden bij een ander, actief lid.
- 9.2.1.1 Deze persoon is dan aangesloten bij een lid in rust én bij een actief lid, maar mag slechts deelnemen aan schietactiviteiten als lid van de actieve schutterij.
- 9.3 In geval van twijfel is de toestemming van het bestuursorgaan vereist.
- 10. Personen die actief deelnemen aan de activiteiten van de bond en voorkomen op de ledenlijst van een lid van de bond, moeten in het bezit zijn van een geldig federatiebewijs.**
- 11. De voorzitter van het bestuursorgaan vertegenwoordigt de bond in en buiten rechten en treedt op als officieel persoon namens de bond. Hij leidt de vergaderingen en neemt die maatregelen die hij voor de goede orde en het verloop van de beraadslagingen noodzakelijk acht.**
- 11.1 Bij ontstentenis van de voorzitter treedt de ondervoorzitter in zijn plaats en bij afwezigheid hiervan de secretaris en vervolgens de penningmeester.
- 11.2 Is het bestuursorgaan volledig afwezig, dan duidt de algemene vergadering een persoon aan uit hun midden, die alsdan tijdelijk als voorzitter fungeert.
- 12. De secretaris van het bestuursorgaan is ook de secretaris van de bond. Hij houdt de verslagen bij van alle vergaderingen en voert de correspondentie, draagt zorg voor de bijeenroeping van vergaderingen en is belast met de verzorging van het bondsarchief.**



VZW 415627083

- 12.1 Bij afwezigheid van de secretaris zal zijn taak tijdelijk worden waargenomen door de penningmeester en bij afwezigheid van deze, door een persoon aan te duiden door het bestuursorgaan of door de algemene bondsvergadering.
- 13. De penningmeester van het bestuursorgaan is ook de penningmeester van de bond. Hij int de contributies, eventuele boetes en andere baten. Hij heeft het beheer over de kas van de bond.**
- 13.1 Vereiste betalingen doet hij na machtiging van de voorzitter en de secretaris.
- 13.2 Hij is aansprakelijk voor de onder zijn beheer staande gelden en zorgt zo nodig, in overleg met het bestuursorgaan voor een doelmatige belegging.
- 13.3 Een jaarlijkse kascontrole wordt uitgeoefend door twee leden van de algemene vergadering, aangeduid in alfabetische volgorde.
- 14. De betaling van de vastgestelde contributie moet binnen de voorziene termijn overgemaakt worden op rekening van de bond.**
- 14.1 Bij niet tijdige betaling wordt het contributiebedrag verhoogd met een boete van €2.50 voor elke week ingegaan verzuim.
- 14.2 De leden hebben, zolang zij niet voldoen aan hun contributieverplichtingen geen stemrecht, kunnen zij geen bondsschuttersfeest en vrije schietwedstrijd organiseren of hieraan deelnemen.
- 15 Eventuele andere geldelijke verplichtingen waartoe de leden gehouden zijn, worden voldaan op een door het bestuursorgaan te bepalen tijdstip.**
- 16 De vergaderingen worden onderverdeeld in:**
- 16.1 Algemene bondsvergaderingen;
- 16.2 Vergaderingen van het bestuursorgaan; en
- 16.3 Werkcommissie bijeenkomsten.
- 17 In de jaarvergadering van de bond, te houden voor één maart worden behandeld:**
- 17.1 De notulen van de vorige algemene vergadering;
- 17.2 De jaarverslagen van secretaris en penningmeester;
- 17.3 Rekening van het voorbije en begroting voor het komende verenigingsjaar;
- 17.4 Binnengekomen stukken; en
- 17.5 Eventuele voorstellen van het bestuursorgaan of van aangesloten leden betreffende statuten en/of reglementswijzigingen, overige zaken van de bond, bondsschuttersfeesten of andere activiteiten het schutters- of gildewezen betreffende voor gevallen die noodzakelijk zijn voor het goed verloop van het seizoen.
- 17.6 Geen nieuwe voorstellen worden behandeld.
- 18 In de najaarsvergadering worden behandeld: de punten 17.1, 17.4 en 17.5 waarbij geen wijzigingen aangenomen worden.**
- 19 Het bestuursorgaan zal vóór de algemene jaarvergadering en vóór de algemene najaarsvergadering in een vergadering de agenda voor elke algemene vergadering vaststellen.**
- 19.1 Voorstellen ter behandeling in deze vergadering van het bestuursorgaan moeten, voor één januari voor wat betreft de algemene jaarvergadering, en voor één september voor wat betreft de algemene



VZW 415627083

- najaarsvergadering, schriftelijk bij de voorzitter of secretaris van de bond worden ingediend (23/10/1976).
- 19.1.1 Latere indiening machtigt het bestuursorgaan de voorstellen tot een volgende vergadering aan te houden.
- 19.1.2 Slechts met betrekking tot de, in de agenda opgenomen voorstellen, kan een besluit genomen worden.
- 19.1.3 Indien een voorstel door de algemene vergadering wordt verworpen, kan een voorstel met dezelfde strekking niet in behandeling worden genomen, binnen twee jaar, tenzij het bestuursorgaan anders beslist.
- 19.1.4 Besluiten kunnen aan een proefperiode worden onderworpen.
- 20 Sterft een lid van een bij de bond aangesloten schutterij, dan zijn de andere leden van de bond verplicht een zekere som te betalen aan het lid waartoe de overledene behoort, zodat er twee H. Missen kunnen worden opgedragen (11/10/1991 aanpassing).**
- 20.1 Bij de bekendmaking van de H. Missen behoort de vermelding “vanwege de Bond van schutterijen Maas en Kempen” opgegeven te worden.
- 20.2 Het overleden lid moet op de ledenlijst voorkomen.
- 21 Leden van een bij de bond aangesloten lid moeten vermeld staan op de ledenlijst van hun vereniging met naam, voornaam, geboorteplaats en –datum, adres en woonplaats en het nummer van het federatiebewijs, indien bekend.**
- 21.1 Voor aanvang van de schietwedstrijd kunnen nieuwe leden op geijkt formulier alsnog ingeschreven worden.
- 21.2 De bondssecretaris heeft de mogelijkheid de ledenlijst van elk lid van de bond in te zien.
- 21.2.1 De verplichtingen omtrent de Algemene Verordening Gegevensbescherming worden gevolgd.
- 22 Wijzigingen in dit reglement kunnen worden aangebracht op voorstel van:**
- 22.1 Het bestuursorgaan;
- 22.2 De aangesloten leden.
- 23 Wijzigingen in dit reglement kunnen worden behandeld en eventueel aangenomen of verworpen in een algemene bondsvergadering zoals bedoeld in artikel 17 van dit reglement.**
- 24 In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist het bestuursorgaan.**
- 24.1 Een dergelijke beslissing van het bestuursorgaan behoort gemeld en eventueel bekrachtigd te worden door de eerstvolgende algemene bondsvergadering.

Aldus vastgesteld op de algemene bondsvergadering van 24 november 1975 en wijzigingen aangebracht op de vermelde data.

Deze aanpassing werd goedgekeurd op de voorjaarsvergadering van 16 april 2004 van de Bond van Schutterijen Maas en Kempen en op de vergadering van 15 februari 2008.

Herziening op de statutaire vergadering van 11 februari 2011 en op de algemene statutaire voorjaarsvergadering van 17 februari 2017.

Op de statutaire vergadering van 14 februari 2020 werden de artikels 1, 3, 4 en 21 aangepast.

Op de statutaire vergadering van 11 februari 2022 werden de artikels 1, 2, 12 en 18 aangepast. De artikels 16 en 24 werden geschrapt. Verder werden de aanduidingen ‘Dagelijks bestuur’, ‘Bondsbestuur’ en ‘Raad van bestuur’ vervangen door ‘Bestuursorgaan’. ‘Huishoudelijk reglement’ werd hernoemd naar ‘Intern reglement’.

Op de statutaire vergadering van 10 februari 2023 werden de artikels 1 en 5 aangepast.

Op de statutaire vergadering van 9 februari 2024 werden de artikels 1, 3, 9 en 21 aangepast.